

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto**

Centrum Opieki nad Dzieckiem w Szklarskiej Porębie zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn.:

**Wykonanie dokumentacji (Program Funkcjonalno - Użytkowy) na realizację inwestycji:  
Poprawa warunków socjalno-bytowych podopiecznych placówek opiekuńczo -  
wychowawczych Centrum Opieki nad Dzieckiem w Szklarskiej Porębie**

**I. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA**

1. Siedziba Zamawiającego: ul. Bronka Czecha 22/3, 58-580 Szklarska Poręba.
2. Strona internetowa Zamawiającego: [www.domdziecka.eu](http://www.domdziecka.eu).

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu kompleksowej dokumentacji Programu Funkcjonalno-Użytkowego (dalej: PFU) – założenia techniczne i funkcjonalne dla zadania pn. „**Poprawa warunków socjalno-bytowych podopiecznych placówek opiekuńczo - wychowawczych Centrum Opieki nad Dzieckiem w Szklarskiej Porębie**”, przygotowaniu niezbędnych materiałów i wniosków, w tym opinii i analiz, opracowaniu Opisu Przedmiotu Zamówienia (dalej: OPZ) dla zadania inwestycyjnego oraz świadczeniu usług doradczych.
2. Opracowana dokumentacja stanowić będzie podstawę do zlecenia przez Zamawiającego zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn. „**Poprawa warunków socjalno-bytowych podopiecznych placówek opiekuńczo-wychowawczych Centrum Opieki nad Dzieckiem w Szklarskiej Porębie**”, przewidzianego do realizacji w trybie „zaprojektuj i wybuduj”.
3. W budynku przy ul. Czecha 22 w Szklarskiej Porębie mieszczą się Centrum Opieki nad Dzieckiem, placówka opiekuńczo-wychowawcza „Iskierka” i placówka opiekuńczo-wychowawcza „Płomyk”. W ramach zadania inwestycyjnego zaplanowano roboty budowlane przy budynku (wewnątrz i na zewnątrz), w tym adaptację części budynku na rzecz utworzenia pierwszego w tej części Dolnego Śląska mieszkania dla usamodzielniających się nastolatków z domu dziecka oraz zagospodarowanie terenu dookoła budynku. Modernizacja infrastruktury Centrum Opieki nad Dzieckiem w Szklarskiej Porębie to inwestycja o szczególnym znaczeniu dla powiatu karkonoskiego i jego mieszkańców – to inwestycja o ważnym wymiarze społecznym. W szklarskoporębskich placówkach opiekuńczo-wychowawczych zaspokajane są te potrzeby, które stale lub okresowo nie mogą być zaspokajane w domu rodzinnym, tym większe więc ma znaczenie stworzenie estetycznej i funkcjonalnej przestrzeni, w której przebywać będą dzieci. Na etapie opracowywania PFU należy uwzględnić, że w przebudowywanym budynku i w jego otoczeniu powinny zostać

zapewnione bardzo dobre warunki do życia i rozwoju 28 podopiecznych a inwestycja musi zostać realizowana zgodnie z zapisami ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, z uwzględnieniem zaleceń konserwatorskich.

4. Wspólny Słownik Zamówień - KOD CPV:

- 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 71400000-2 Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu
- 71310000-4 Doradcze usługi inżynierskie i budowlane
- 71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie
- 71420000-8 Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu

5. Przyjęte rozwiązania Programu Funkcjonalno-Użytkowego muszą uwzględniać potrzeby Zamawiającego i odpowiadać wiedzy technicznej, obowiązującym polskim normom i przepisom techniczno-budowlanym, a w szczególności muszą być zgodne z następującymi przepisami:

- a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi,
- b) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku *w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (Dz. U z 2021 r., poz. 2454),
- c) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku *w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym* (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458),
- d) ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. *o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej* (Dz. U. z 2023 r. poz. 1426, 1429).
- e) obowiązującymi normami i przepisami branżowymi.

6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, normami, wytycznymi i instrukcjami, a ponadto jest odpowiedzialny za jakość, rzetelność i ekonomiczne zastosowanie rozwiązań technicznych.

7. Zakres przedmiotu zamówienia:

- a) opracowanie wstępnej koncepcji modernizacji budynku i zagospodarowania terenu (dalej: koncepcji),
- b) opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego - zgodnie z założeniami zawartymi we wstępnej koncepcji, zaakceptowanej przez Zamawiającego, dla zadania pn. Poprawa warunków socjalno-bytowych podopiecznych placówek opiekuńczo - wychowawczych Centrum Opieki nad Dzieckiem w Szklarskiej Porębie,
- c) oszacowanie planowanych kosztów prac projektowych i planowanych kosztów robót budowlanych określonych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym,
- d) dokonanie niezbędnych uzgodnień, analiz, opinii, uzyskanie warunków technicznych w zakresie niezbędnym do opracowania założeń technicznych i funkcjonalnych,

- e) opracowanie Opisu Przedmiotu Zamówienia dla potrzeb ogłoszenia zamówienia publicznego w trybie „zaprojektuj i wybuduj”, zgodnie z art. 99-103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.).

Wykonawca opíše przedmiot zamówienia na roboty budowlane w sposób zapewniający uczciwą konkurencję, bez wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszyć będą wyrazy „lub równoważny”, a także podane zostaną w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności, które umożliwią Zamawiającemu zweryfikowanie równoważności.

- f) świadczenie usług doradczych dla Zamawiającego w okresie realizacji zadania inwestycyjnego, w tym:

- uczestniczenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn. „Poprawa warunków socjalno-bytowych podopiecznych placówek opiekuńczo-wychowawczych Centrum Opieki nad Dzieckiem w Szklarskiej Porębie”, realizowanego w formule „zaprojektuj i wybuduj”, w zakresie udzielania odpowiedzi na pojawiające się pytania, w tym m. in.:
  - 1) wsparcie merytoryczne w przypadku pojawienia się problematycznych zapytań oraz ewentualnych odwołań po ogłoszeniu postępowania,
  - 2) przedkładanie propozycji odpowiedzi na pytania uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz wsparcie w zakresie wniesionych odwołań w ramach prowadzonego postępowania.
- usługi doradcze będą świadczone przez Wykonawcę według potrzeb Zamawiającego, na każde pisemne (w tym przesłane pocztą elektroniczną), lub telefonicznie wezwanie/zawiadomienie, przy czym wezwanie/zawiadomienie będzie przesłane na dwa dni robocze przed terminem spotkania u Zamawiającego (o ile taka będzie konieczność). W ramach zadania szacuje się 15 roboczogodzin usług doradczych.

8. W ramach Programu Funkcjonalno-Użytkowego Wykonawca sporządzi również szczegółową inwentaryzację budowlaną obiektu. Inwentaryzacja posłuży do prawidłowego zaprojektowania i ustalenia planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych oraz do identyfikacji możliwości w zakresie ich wykonania. Inwentaryzacja powinna obejmować zarówno stan istniejący obiektu, zagospodarowania terenu, jak i identyfikację możliwości jego przebudowy i dostosowania do zamierzonych funkcji. Inwentaryzację należy wykonać wraz ze szczegółową dokumentacją fotograficzną stanu istniejącego, kwerendą archiwalną oraz innymi opracowaniami niezbędnymi do wykonania zamierzenia inwestycyjnego Zamawiającego.

9. Wstępna koncepcja modernizacji budynku i zagospodarowania terenu winna uwzględniać w szczególności:

- a) dostosowanie opracowywanej przez Wykonawcę koncepcji do istniejącego układu funkcjonalno-użytkowego budynku,

- b) zaproponowany wariant koncepcyjny musi dążyć do wypracowania rozwiązań funkcjonalno-architektonicznych uwzględniających charakter obiektu przy jednoczesnym założeniu racjonalnie ekonomicznego kosztu utrzymania;
- c) Zamawiający wymaga, aby w trakcie przygotowywania przez Wykonawcę koncepcji uwzględnione zostały następujące ograniczenia bądź założenia:
- zabytkowy budynek przy ul. Bronka Czecha 22 znajduje się na obszarze historycznego układu urbanistycznego miasta Szklarska Poręba, wpisanego do rejestru zabytków decyzją nr A/1815/611/J z dnia 26.02.1980r.; budynek został wybudowany na przełomie XIX/XX wieku, do dnia dzisiejszego zachował pierwotną bryłę i kompozycję elewacji;
  - Zamawiający oczekuje, aby Wykonawca opracował koncepcję w sposób odpowiadający pod każdym względem najnowszym, aktualnym praktykom inżynierskim. Podstawą przyszłych rozwiązań projektowych i wykonawczych (które rozwijane będą w dokumentacji budowlanej i wykonawczej, powstałej na podstawie PFU) powinna być prostota i powinny być spełnione wymagania niezawodności tak, aby instalacje, urządzenia i wyposażenie zapewniały długotrwałą bezproblemową eksploatację przy możliwie niskich kosztach obsługi;
  - Zamawiający wymaga od Wykonawcy konsultacji z Zamawiającym oraz uwzględniania wszystkich jego uwag na każdym etapie opracowywania koncepcji w sprawie istotnych elementów mających wpływ na koszty, konstrukcję, technologię, funkcję obiektu;
  - dane do opracowania koncepcji, wszelkie uzgodnienia oraz materiały niezbędne do sporządzenia, Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na własny koszt;
  - wymaga się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej wraz z wykonaniem inwentaryzacji obiektu objętego zamówieniem w celu uzyskania wszystkich niezbędnych informacji koniecznych do rzetelnego przygotowania oferty i zawarcia umowy.

**10. Program Funkcjonalno-Użytkowy winien uwzględniać w szczególności:**

- a) funkcje i przeznaczenie obiektu oraz poszczególnych pomieszczeń budynku,
- b) dostosowanie obiektu do wymogów ppoż.,
- c) zagospodarowanie terenu wokół budynku z uwzględnieniem istniejących dróg dojazdowych,
- d) przystosowanie budynku do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- e) program funkcjonalno-użytkowy musi zawierać część opisową i rysunkową, a także część informacyjną.

**11. Dokumentacja kosztowa powinna zawierać szacunkowe zbiorcze zestawienie kosztów, w tym między innymi:**

- 1) koszty opracowania dokumentacji projektowej, w tym również koszty ewentualnych ekspertyz, opinii, dokumentacji geodezyjnej, nadzoru autorskiego,
- 2) koszty wykonania prac budowlanych i dostosowawczych budowlano-instalacyjnych,
- 3) koszty urządzeń i wyposażenia,
- 4) koszty urządzenia zagospodarowania terenu wokół budynku wraz z istniejącym dojazdem,
- 5) rezerwę inwestycyjną na roboty budowlane i wydatki nieprzewidziane,

6) koszty utrzymania obiektu.

12. Zamawiający wymaga, by opracowany Program Funkcjonalno-Użytkowy był kompletny w zakresie wytycznych do dalszego projektowania, na podstawie którego Zamawiający będzie mógł przeprowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w celu wyłonienia Wykonawcy prac projektowych i budowlanych w ramach zadania pn. „Poprawa warunków socjalno-bytowych podopiecznych placówek opiekuńczo-wychowawczych Centrum Opieki nad Dzieckiem w Szklarskiej Porębie” w formule ”zaprojektuj i wybuduj”.
13. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do roboczych konsultacji i uzgodnień z Zamawiającym. Program winien w całości odzwierciedlać potrzeby Zamawiającego przekazywane w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia.
14. Wykonawca zobowiązany będzie na wezwanie Zamawiającego przygotowywać projekty odpowiedzi na pytania zadawane w trakcie postępowania na wyłonienie wykonawcy dokumentacji projektowej i robót budowlanych w zakresie związanym z Programem Funkcjonalno-Użytkowym będącym podstawą opisu przedmiotu zamówienia w tym postępowaniu do czasu jego rozstrzygnięcia, nie dłużej jednak niż do dnia 31.12.2024 r. chyba, że strony postanowią inaczej.
15. Opłata za realizację usług doradczych nastąpi po zakończeniu wykonywania tych usług. Usługi doradcze Wykonawca będzie świadczył w trakcie prowadzonego przez Zamawiającego postępowania o zamówienie publiczne w formule „zaprojektuj wybuduj” do czasu podpisania umowy z wybranym Wykonawcą tego zamówienia jednak nie dłużej niż do 31.12.2024r. W przypadku, gdy rozpoczęcie procedury wyłonienia wykonawcy inwestycji nie nastąpi w 2024 roku, ustala się, że cena za usługi doradcze, wskazana w *Formularzu ofertowym* oraz w zawartej umowie, na podstawie wniosku Wykonawcy może zostać zwaloryzowana i powiększona o prognozowany na dany rok – w którym zostaną rozpoczęte prace związane z wyłonieniem wykonawcy inwestycji – średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, wskazany przez Ministra Finansów w projekcie budżetu państwa na ten rok.
16. Przed złożeniem oferty Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej – w celu uzyskania niezbędnych informacji koniecznych do rzetelnego przygotowania oferty. W celu ustalenia terminu wizji należy kontaktować się telefonicznie z Panem Mariuszem Owczarkiem – Dyrektorem Centrum Opieki nad Dzieckiem w Szklarskiej Porębie, tel. 75 717 21 06, e-mail: dyrektor@domdziecka.eu, sekretariat@domdziecka.eu.
17. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy. W czasie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia ewentualnych wad lub błędów w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 7 dni od daty ich wykrycia i zgłoszenia przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma wskazanego terminu, wykonawca zostanie obciążony karami umownymi.
18. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte w uzgodnionym terminie po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. Powierzenie usunięcia wad innemu podmiotowi (wykonanie zastępcze) nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez

utruty przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji na co Wykonawca wyraża zgodę.

19. Opracowanie wykonane w ramach realizacji przedmiotu umowy objęte jest ochroną przewidzianą w ustawie z dnia 4 lutego 1994 roku *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (Dz. U. z 2022 r., poz. 2509 z późn. zm.). Przedmiot zamówienia – w ramach umówionego wynagrodzenia - obejmuje także przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich i pokrewnych w zakresie niniejszej dokumentacji, w tym praw autorskich zależnych.
20. Wstępna koncepcja modernizacji budynku i zagospodarowania terenu wraz z częścią kosztową PFU zostanie dostarczona Zamawiającemu do weryfikacji przed ostatecznym zatwierdzeniem, zgodnie z zapisami ust. 21.
21. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia do weryfikacji Zamawiającemu w terminie do 21 dni od dnia podpisania umowy wstępną koncepcję modernizacji budynku i zagospodarowania terenu. Zamawiający zaakceptuje wstępną koncepcję bądź wniesie do niej uwagi w terminie nie przekraczającym 7 dni od jego doręczenia. W razie przekroczenia 7-dniowego terminu na weryfikację, 30-dniowy termin wykonania PFU zostanie przedłużony odpowiednio o okres przekroczenia.
22. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca przedstawi do zatwierdzenia i zaopiniowania odpowiednim zarządcom sieci i dróg oraz innym niezbędnym stronom przygotowany Program Funkcjonalno-Użytkowy.
23. Cena oferty jest ceną ryczałtową za całość zamówienia. Poprzez cenę oferty należy rozumieć kwotę jaką Zamawiający zapłaci wybranemu Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena zaoferowana przez Wykonawcę, z którym zostanie podpisana umowa, nie ulegnie zmianie przez cały okres realizacji zadania.
24. Program Funkcjonalno-Użytkowy winien być opracowany i dostarczony Zamawiającemu wersji papierowej w 4 egzemplarzach papierowych oraz w formie cyfrowej nieedytowalnej i edytowalnej (na nośniku CD/pendrive).
25. Sposób realizacji usługi zawiera *Projekt umowy* (Załącznik Nr 2 do *Zapytania ofertowego*).

### III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego nastąpi w terminie 58 dni licząc od daty zawarcia umowy, z tym że:

- a) Wykonawca w terminie do 21 dni od podpisania umowy przestawi Zamawiającemu do akceptacji część kosztową oraz wstępną koncepcję modernizacji budynku i zagospodarowania terenu,
- b) Zamawiający w terminie do 7 dni zaakceptuje wstępną koncepcję lub wniesie do niej uwagi,
- c) Wykonawca w terminie do 30 dni od uzyskania decyzji Zamawiającego w sprawie akceptacji koncepcji opracuje PFU oraz Opis Przedmiotu Zamówienia i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji,
- d) usługi doradcze Wykonawca będzie świadczył w trakcie prowadzonego przez Zamawiającego postępowania o zamówienie publicznego w formule „zaprojektuj

wybuduj” do czasu podpisania umowy z wybranym Wykonawcą tego zamówienia jednak nie dłużej niż do 31.12.2024r.

#### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie niniejszego zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który dysponuje co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić funkcję projektanta przy realizacji przedmiotowego zamówienia, uprawnioną do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej w co najmniej ograniczonym zakresie, wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz mającą doświadczenie w projektowaniu, polegające na opracowaniu w sposób należyty – w okresie ostatnich 5 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert - co najmniej dwóch Programów Funkcjonalno-Użytkowych lub dokumentacji projektowej na budowę/przebudowę/remont budynku zamieszkania zbiorowego lub budynku użyteczności publicznej o powierzchni co najmniej 300 m<sup>2</sup>.

W zakresie uprawnień budowlanych Zamawiający dopuszcza kwalifikacje zawodowe nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym – na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm) – z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (Dz. U. z 2023r., poz. 334).

Na potwierdzenie powyższego Wykonawca wypełnia *Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia*, stanowiący Załącznik Nr 3 do niniejszego *Zapytania ofertowego*.

#### V. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: *NAJNIŻSZA CENA*.

Zamawiający dokona porównania ofert przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$(C_{\min.} / C_b.) \times 100 \times 100 \% = K$$

gdzie oznacza:

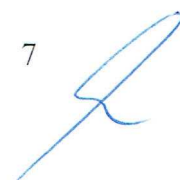
**K** – liczbę punktów z kryterium *NAJNIŻSZA CENA*,

**C<sub>min.</sub>** – najniższą łączną cenę brutto (sumę cen jednostkowych) z przedstawionych ofert,

**C<sub>b.</sub>** – łączną cenę brutto (sumę cen jednostkowych) oferty badanej.

Maksymalna ilość punktów za kryterium *NAJNIŻSZA CENA* – 100 pkt

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.



## VI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

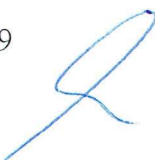
- a) Ofertę należy przygotować według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do *Zapytania ofertowego*. Cena podana w *Formularzu ofertowym* (Załączniku Nr 1 do *Zapytania ofertowego*) jest ceną zryczałtowaną.
- b) Cenę należy podać jako w polskich złotych w formie cyfrowej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku jako:
  - wartość netto,
  - wartość brutto.
- c) W *Formularzu ofertowym* należy podać stawkę podatku VAT.
- d) Wykonawca, podając w *Formularzu ofertowym* zerową stawkę podatku VAT, zobowiązany jest podać podstawę zwolnienia z podatku VAT.
- e) W cenę należy wliczyć wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem zamówienia, a także należne opłaty i podatki, w szczególności podatek od towarów i usług VAT.

## VII. FORMA, MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ ORAZ WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW

- a) **Ofertę** (wypełniony *Formularz ofertowy* – Załącznik Nr 1 do *Zapytania ofertowego*) wraz z załączonymi dokumentami należy złożyć w terminie do godz. 13.00 w dniu 09.02.2024 r. w formie elektronicznej, tj. poprzez przesłanie skanu dokumentów w formacie nieedytowalnym, na adres: dyrektor@domdziecka.eu.
- b) Dopuszcza się złożenie oferty w wersji pisemnej (za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera lub osobiście na adres: Centrum Opieki nad Dzieckiem, ul. B. Czecha 22, 58-580 Szklarska Poręba). Składając ofertę w formie pisemnej na kopercie należy umieścić napis: ***Oferta na wykonanie dokumentacji (Program Funkcjonalno - Użytkowy) na realizację inwestycji: Poprawa warunków socjalno-bytowych podopiecznych placówek opiekuńczo - wychowawczych Centrum Opieki nad Dzieckiem w Szklarskiej Porębie.***
- c) O ważności złożenia oferty za pośrednictwem operatora pocztowego nie będzie decydowała data stempla pocztowego, a wyłącznie data wpływu do Zamawiającego.
- d) Oferty, które wpłyną do Zamawiającego (w formie elektronicznej lub pisemnej) po wskazanym powyżej terminie, nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego. Oferty złożone w formie pisemnej zostaną odesłane bez otwierania, chyba, że na kopercie zewnętrznej nie będzie wskazana nazwa i adres, na jaki ofertę należy zwrócić – wówczas oferta podlega otwarciu w celu ustalenia tych danych.
- e) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć:
  - 1) *Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego*, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (*wzór Wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia* stanowi Załącznik Nr 3 do *Zapytania ofertowego*);
  - 2) *Oświadczenia* (*wzór Oświadczeń* stanowi Załącznik nr 4 do *Zapytania ofertowego*);



- 3) *Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania z uwagi na wystąpienie okoliczności, o których mowa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) - Załącznik Nr 5 do Zapytania ofertowego;*
  - 4) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru – w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania;  
Uwaga: Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 4, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
  - 5) pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik – w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwo albo kopii poświadczonej notarialnie, jeżeli umocowanie do reprezentowania przez osobę działającą w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 4).
- f) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli osoba/osoby podpisująca/podpisujące ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wskazywać uprawnienie do zaciągania zobowiązań w imieniu osoby udzielającej pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty – w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwo.
  - g) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma informację o tym przed upływem ostatecznego terminu składania ofert. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani też zmienić jej treści, po upływie oznaczonego terminu składania ofert.
  - h) W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  - i) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty – również w przypadku unieważnienia postępowania.
  - j) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub pełnomocnictw, lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo zachodzić będą przesłanki unieważnienia postępowania.



## VIII. ZASADY POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- a) Wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną (e-mail) – przy czym każda ze stron – na żądanie drugiej – niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- b) Dane adresowe Zamawiającego: Centrum Opieki nad Dzieckiem w Szklarskiej Porębie, ul. Bronka Czecha 22/3, 58-580 Szklarska Poręba, e-mail: sekretariat@domdziecka.eu.
- c) W przypadku składania ofert lub uzupełniania dokumentów w postępowaniu dopuszczalną formą jest forma elektroniczna (e-mail) lub pisemna.

## IX. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1) Mariusz Owczarek – dyrektor Centrum Opieki nad Dzieckiem w Szklarskiej Porębie, e-mail: [dyrektor@domdziecka.eu](mailto:dyrektor@domdziecka.eu), tel. (75) 717 21 06.

## X. INFORMACJE DOTYCZĄCE PROCEDURY

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie *Zapytania ofertowego* o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000 zł (netto) – w oparciu o przepis art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.).
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści *Zapytania ofertowego* i/lub załączników do *Zapytania ofertowego* przed upływem terminu składania ofert, w tym w szczególności w: opisie przedmiotu zamówienia, terminie realizacji zamówienia, kryteriach oceny ofert, warunkach udziału w postępowaniu oraz terminie składania ofert. Dokonaną zmianę treści *Zapytania ofertowego* i/lub załączników Zamawiający opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego ([www.domdziecka.eu](http://www.domdziecka.eu)), w zakładce dedykowanej niniejszemu postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 3) Udzielanie wyjaśnień – wyjaśnienia dotyczące treści *Zapytania ofertowego* i/lub załączników udzielane będą na podstawie złożonych przez Wykonawców zapytań. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego* i/lub załączników. Wnioski składane są drogą elektroniczną (e-mail na adres: [sekretariat@domdziecka.eu](mailto:sekretariat@domdziecka.eu)). Wnioski, aby zostały rozpatrzone przez Zamawiającego, muszą wpłynąć do Zamawiającego najpóźniej na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert wskazanego w pkt 1 Działu VII niniejszego *Zapytania ofertowego*. Wnioski, które wpłyną po w/w terminie, mogą zostać rozpatrzone przez Zamawiającego albo pozostać bez rozpatrzenia.
- 4) Unieważnienie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może nastąpić w szczególności:
  - a) jeśli nie złożono żadnej oferty;
  - b) jeśli nie złożono żadnej oferty spełniającej ustalone przez Zamawiającego warunki, tj. oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - c) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty albo przeprowadzi dodatkowe negocjacje, o których mowa w pkt 9;
  - d) jeśli – w przypadku określonym w ust. 4 – zostaną złożone oferty dodatkowe z taką samą ceną;

- e) z innej przyczyny powodującej niemożność rozstrzygnięcia przez Zamawiającego postępowania oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, np. w sytuacji, gdy postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą albo w przypadku całkowitej rezygnacji Zamawiającego z udzielenia zamówienia lub jego części.
- 5) Odrzucenie oferty może nastąpić w szczególności:
  - a) gdy treść oferty nie odpowiada treści *Zapytania ofertowego*;
  - b) jeśli oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu.
- 6) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który nie potwierdził spełniania warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
- 7) W ramach przedmiotowego postępowania Zamawiający zastrzega sobie możliwość występowania do Wykonawców o wyjaśnienie treści złożonych ofert oraz dokumentów lub pełnomocnictw, a także wzywania Wykonawców do uzupełnienia lub poprawienia brakujących lub wadliwych dokumentów lub pełnomocnictw – przy czym niezłożenie wyjaśnień albo nieuzupełnienie lub poprawienie dokumentów lub pełnomocnictw w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu i odrzucenie jego oferty.
- 8) Zamawiający poprawia w ofertach oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią *Zapytania ofertowego*, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona – przy czym Wykonawca może nie wyrazić zgody na dokonaną przez Zamawiającego korektę innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią *Zapytania ofertowego* i wówczas taka oferta podlega odrzuceniu.
- 9) Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji cenowych z Wykonawcą, który złożył najwyżej ocenioną ofertę – w przypadku, gdy najniższa zaoferowana cena będzie wyższa niż kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Jeśli Wykonawca, który złożył najwyżej ocenioną ofertę, odmówi udziału w negocjacjach, Zamawiający może unieważnić postępowanie.

## **XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I ZAWIERANIA UMOWY**

- a) Umowa, zawierająca wszystkie uwarunkowania wybranej oferty, zostanie zawarta w formie ustalonej między stronami (Zamawiającym i Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza) w terminie do 10 dni od daty przekazania wykonawcom, którzy złożyli oferty w postępowaniu, *Informacji o wyborze oferty*.
- b) *Projekt umowy* stanowi Załącznik Nr 2 do *Zapytania cenowego*.
- c) Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przedłoży Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię uprawnień budowlanych osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotu zamówienia w funkcji projektanta, kserokopię referencji/zaświadczeń potwierdzających doświadczenie projektanta (zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Części IV niniejszego *Zapytania ofertowego*) oraz zaświadczenie o członkostwie tej osoby we właściwej izbie samorządu zawodowego.

## XII. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1,
- 2) Projekt umowy – Załącznik Nr 2,
- 3) Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia – Załącznik Nr 3,
- 4) Oświadczenia – Załącznik Nr 4,
- 5) Oświadczenie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. – Załącznik Nr 5,
- 6) Obowiązek informacyjny dotyczący danych osobowych (RODO) – Załącznik Nr 6,
- 7) Robocze założenia do opracowania Programu Funkcjonalno-Użytkowego – Załącznik Nr 7.

Zapytanie ofertowe podlega publikacji na stronie: [www.domdziecka.eu](http://www.domdziecka.eu).

CENTRUM OPIEKI NAD DZIECKIEM  
w Szklarskiej Porębie  
ul. B. Czecha 22/3, tel. 75 717 21 06  
58-580 SZKLARSKA POREBA  
REGON 387731880, NIP 611-281-01-96

DYREKTOR  
Centrum Opieki nad Dzieckiem  
w Szklarskiej Porębie

Mariusz Owczarek